

**Der Sozialverein Schilcherland sucht Mitarbeiter*innen zum sofortigen Eintritt für den
Bereich der Schul-und Kindergartenassistenz**

Stellenbeschreibung

- Unterstützung der Kinder/Jugendlichen je nach Bedarf bei Tätigkeiten des Alltags wie An- und Auskleiden, Essen, Toilettengang etc.
- Kooperation mit dem pädagogischen Personal und den Eltern für das Kind und seine aktive Beteiligung am Schul-/Kindergartenalltag
- Unterstützung beim Lernen, Ein- und Ausräumen der Schultasche, Herrichten der Schulsachen für den Unterricht und in den Pausen; ggf. vom Bus abholen und zum Bus bringen
- Fördern sozialer Kontakte zu anderen Kindern
- Unterstützung beim Erlernen sozialer Fähigkeiten
- Förderung der fein- und grobmotorischen Fähigkeiten
- Förderung der Selbstständigkeit

Wir bieten:

- Ein abwechslungsreiches und herausforderndes berufliches Aufgabengebiet
- Möglichkeit zur fach einschlägigen Fortbildung
- Supervision/Coaching
- Die Integration in ein engagiertes und motiviertes Team.
- Bezahlung nach SWÖ Kollektivvertrag VG4 (EUR 1.965,70 brutto auf Basis Vollzeit) die genaue Einstufung ist abhängig von den anrechenbaren Vordienstzeiten).

Voraussetzungen:

- Ausbildung im Gesundheits- oder Sozialbereich
- Mindestqualifikation Tagesmutter- und/ oder Kinderbetreuerin o.Ä.
- Erfahrung im Umgang mit Kindern/ Jugendlichen
- Berufserfahrung im Sozialbereich von Vorteil
- Empathiefähigkeit und Verantwortungsbewusstsein

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte senden Sie ihre Bewerbung

per E-Mail oder Post an:

Sozialverein Schilcherland

„Schul-und Kindergartenassistenz“

Unterer Platz 7b, 8530 Deutschlandsberg

E-Mail: office@sozialverein-deutschlandsberg.at